

Ogłoszenie powiązane:

[Ogłoszenie nr 420072-2013 z dnia 2013-10-16 r.](#) Ogłoszenie o zamówieniu - Lublin

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych, które obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu dostosowanie budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 do wymagań ppoż. w...

Termin składania ofert: 2013-10-31

Lublin: Wykonanie Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru (SAP) w budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 w ramach zadania, p.n.: Dostosowanie budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 w celu dostosowania do wymagań ppoż. - Etap III

Numer ogłoszenia: 489510 - 2013; data zamieszczenia: 28.11.2013

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 420072 - 2013r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: tak.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Dyrektor Generalny Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin, woj. lubelskie, tel. 81 7424535, faks 81 7424535.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru (SAP) w budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 w ramach zadania, p.n.: Dostosowanie budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 w celu dostosowania do wymagań ppoż. - Etap III.

II.2) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych, które obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu dostosowanie budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 do wymagań ppoż. w zakresie objętym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i przedmiarem robót. 1) Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, zasadami sztuki budowlanej, BHP, ppoż. obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. 2) Materiały i urządzenia użyte przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r, Nr 92, poz. 88 ze zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.), wymaganiami specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz projektu budowlano-wykonawczego. 3) Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie i muszą być prowadzone w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektu. Wszystkie prace głośne powinny być wykonywane poza godzinami pracy Urzędu, a więc w godz. 15:30-7:30 i w dni ustawowo wolne od pracy. W dni robocze istniejące instalacje muszą być sprawne

w godz. 7:00-16:00. Wszelkie wyłączenia energii muszą być wcześniej zgłoszone Zamawiającemu. 4) Wykonawca zobowiązuje się: a) do utrzymania porządku w miejscu wykonywania przedmiotu umowy i wokół tego miejsca, usuwania na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci powstały w trakcie wykonywania robót, b) po zakończeniu robót uporządkować całkowicie na swój koszt teren, na którym prowadzone były prace, c) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż. oraz do jego zabezpieczenia przed kradzieżą, d) wyznaczać do prowadzenia robót pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do wykonania zlecenia, e) naprawić własnym kosztem i staraniem spowodowane uszkodzenia mienia Zamawiającego w trakcie prowadzenia robót, f) zgłaszać pisemnie z wpisem do Dziennika budowy wykonanie robót podlegających zakryciu. 5) Wykonawca oświadczy, że zapoznał się z niezbędnymi dokumentami oraz dokonał oględzin obiektu, uzyskał i przeanalizował wszelkie inne informacje, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. 6) Za wszelkie wady stwierdzone w toku czynności odbioru przedmiotu zamówienia odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się on do niezwłocznego ich usunięcia, w przeciwnym wypadku zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad i nie podpisze protokołu odbioru. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających niezwłoczne usunięcie wady, Wykonawca winien zawiadomić o tym Zamawiającego i w porozumieniu z nim ustalić dodatkowy termin na usunięcie wad. Czynności, o których mowa powyżej wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. 7) Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, wg terminów określonych w umowie. 8) Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół. Jeżeli w toku odbioru stwierdzone zostaną wady możliwe do usunięcia Zamawiający odstąpi od czynności odbiorowych i wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy. 9) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności wykorzystanych materiałów i zainstalowanych urządzeń. 10) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, własnymi siłami z możliwością włączenia podwykonawców. 11) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcami stosuje się postanowienia art.647¹ Kodeksu cywilnego oraz projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ. 12) Powierzenie podwykonawcom robót określonych w niniejszej specyfikacji nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tych robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jak by to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. 13) Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia - klauzula społeczna. a) Wykonawca zapewni wśród osób realizujących zamówienie, jednej osoby bezrobotnej, zatrudnionej na podstawie skierowania z właściwego urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. b) Osoba określona w ppkt 13 lit. a), powinna być zatrudniona, najpóźniej w terminie 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy. Zatrudnienie tej osoby winno trwać nieprzerwalnie przez cały okres obowiązywania umowy, chyba że Wykonawca wykaże, iż złożył do właściwego urzędu pracy albo odpowiedniego organu zajmującego się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, właściwe zgłoszenie oferty zatrudnienia osoby bezrobotnej, a niezatrudnienie takiej osoby nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego. Za przyczynę niezależną po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osoby bezrobotnej zdolnej do wykonania zamówienia na obszarze, na którym realizowane jest zamówienie i w całym okresie jego realizacji. c) Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby określonej w ppkt 13 lit. a). Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia tej osoby, w szczególności poprzez przedłożenie umowy o pracę lub innych dokumentów poświadczających status zatrudnionego, lub złożyć informację o braku osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, na którym realizowane jest zamówienie i w całym okresie jego realizacji, potwierdzoną przez właściwy urząd pracy. d) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osoby określonej w ppkt 13 lit. a), Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 -dniowego okresu wypowiedzenia. Ponadto, za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym Wykonawca nie zatrudnił w sposób nieprzerwalny z przyczyn zależnych od siebie osoby, określonej w ppkt 13 lit. a),

Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w wysokości aktualnie obowiązującej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.30.00.00-3.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie**

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 26.11.2013.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 5.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 2.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

- ALTEST e-Technologie Marcin Pojmaj, ul. Ochotnicza 10, 20-012 Lublin, kraj/woj. lubelskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 227642,28 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 366333,11
- **Oferta z najniższą ceną:** 366333,11 / **Oferta z najwyższą ceną:** 800041,00
- **Waluta:** PLN.