

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 w celu dostosowania go do aktualnych wymagań ppoż. wraz z wykonaniem dodatkowego przyłącza wodociągowego z układem pomiarowym do zasilania instalacji ppoż. – Etap II, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (2).

Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin (tel/fax 81 74-24-535), zwany dalej Zamawiającym, zgodnie z art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, zaprasza do składania ofert, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przebudowy budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 w celu dostosowania go do aktualnych wymagań ppoż. wraz z wykonaniem dodatkowego przyłącza wodociągowego z układem pomiarowym do zasilania instalacji ppoż. – Etap II – „Wykonanie dodatkowego przyłącza wodociągowego wraz z przebudową istniejącego układu pomiarowego oraz wykonanie instalacji wodociągowej do zasilania hydrantów ppoż.”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, które obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu dostosowanie budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4 do wymagań ppoż. w zakresie objętym w projekcie budowlano-wykonawczym i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiarem robót, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.

Zakres robót obejmuje:

- 1) wykonanie dodatkowego przyłącza wodociągowego wraz z przebudową istniejącego układu pomiarowego:
 - a) roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
 - b) roboty rozbiórkowe i odtworzeniowe nawierzchni ulicy i chodnika,
 - c) roboty ziemne,
 - d) wykonanie przyłącza wodociągowego - roboty hydrauliczne i sanitarne,
 - e) przebudowę istniejącego układu pomiarowego;
- 2) wykonanie instalacji wodociągowej do zasilania hydrantów ppoż.:
 - a) wykonanie instalacji wodociągowej wraz z montażem hydrantów,
 - b) wykonanie wentylacji i kanalizacji w pomieszczeniu wodomierzy,
 - c) roboty wykończeniowe i odtworzeniowe posadzek w pomieszczeniu wodomierzy.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) do utrzymania ładu i porządku w miejscu wykonywania przedmiotu umowy i wokół tego miejsca, usuwania na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci powstałych w trakcie wykonywania robót,
 - b) po zakończeniu robót uporządkować całkowicie na swój koszt teren, na którym prowadzone były prace,
 - c) wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów techniczno-budowlanych, bhp i ppoż. oraz do jego zabezpieczenia przed kradzieżą,
 - d) wyznaczać do prowadzenia robót pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do wykonania zlecenia,
 - e) naprawić własnym kosztem i staraniem uszkodzenia mienia Zamawiającego spowodowane w trakcie prowadzenia robót,

- f) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z niezbędnymi dokumentami oraz dokonał oględzin obiektu, uzyskał i przeanalizował wszelkie inne informacje, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- g) Za wszelkie wady stwierdzone w toku czynności odbioru przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca i zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia, w przeciwnym wypadku Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad i nie podpisze protokołu odbioru. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających niezwłoczne usunięcie wady, Wykonawca winien zawiadomić o tym Zamawiającego i w porozumieniu z nim ustalić dodatkowy termin na usunięcie wad. Czynności, o których mowa powyżej wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
- h) Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po całkowitym zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, wg terminów określonych w umowie.
- i) Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół. Jeżeli w toku odbioru stwierdzone zostaną wady możliwe do usunięcia Zamawiający odstąpi od czynności odbiorowych i wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
- j) Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu: atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności wykorzystanych materiałów i zainstalowanych urządzeń.
- k) Materiały i urządzenia użyte przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r, Nr 92, poz. 881 ze zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623 ze zm.), wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz projektu budowlano-wykonawczego.
- l) Prace będą wykonywane w czynnym obiekcie i muszą być prowadzone w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektu. Wszystkie prace głośne powinny być wykonywane poza godzinami pracy Urzędu, a więc w godz. 15:30-7:30 i w dni ustawowo wolne od pracy. W dni robocze istniejące instalacje muszą być sprawne w godz. 7:00-16:00. Wszelkie wyłączenia instalacji wodociągowej muszą być wcześniej zgłoszone Zamawiającemu.
- m) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, własnymi siłami z możliwością włączenia podwykonawców.
- n) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcami stosuje się postanowienia art.647¹ Kodeksu cywilnego oraz niniejszej umowy.
- o) Powierzenie podwykonawcom robót określonych w niniejszej umowie nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tych robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jak by to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień - 45300000-0.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
3. Termin wykonania zamówienia – **do 30 września 2013 r.**
4. **Warunkiem udziału w postępowaniu jest:**
 - 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacja ekonomiczna i finansowa,

to znaczy, że Wykonawcy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia, w szczególności wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 roboty budowlane, każda o wartości min. 150 000,00 zł, odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tzn. roboty polegające na wykonaniu przebudowy budynków zgodnie z wymogami p.poż. z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn. zapewnią zespół osób wystarczający do wykonania zamówienia w sposób terminowy i zgodny z zasadami sztuki budowlanej, w tym dysponują min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania czynności kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr. 243, poz.1623 z późn. zm.), w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych oraz instalacyjnej w zakresie sieci,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. dysponują środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości min. 100 000,00 zł oraz ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności na kwotę min. 150 000,00 zł.(warunek musi być spełniony na dzień składania ofert). Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, w całym okresie realizacji zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł. Zamawiający dopuszcza uaktualnienie polisy w trakcie realizacji zamówienia, oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
5. Warunki będą oceniane według kryterium spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
6. Wykonawca, który nie spełnia powyższych warunków podlega wykluczeniu z postępowania.
7. Wraz z ofertą Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków składa:
- 1) **oświadczenie** zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - **załącznik nr 5 do SIWZ**.
W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć jedno wspólne oświadczenie dot. art. 22 ust. 1 ustawy. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie dot. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) **wykaz** wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** „Wykaz wykonanych robót budowlanych” oraz załącza dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż jako Wykonawca w ciągu ostatnich 5 lat wykonał minimum 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu określonymu w pkt. 1 i o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

- 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, z podaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w ilości i wymaganiami zgodnymi z warunkami określonymi w pkt 4.3) SIWZ, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 SIWZ**. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
 - 4) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. dokument. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
 - 5) **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w zakresie określonym w pkt. 4.4) SIWZ, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. dokument. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
 - 6) aktualny w terminie składania ofert **odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 7) **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z **załącznikiem 6 lub 7 do SIWZ**.
 - 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.6), składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Oświadczenia i dokumenty mogą być przedstawione w formie **oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub osobę przez niego umocowaną (umocowanie winno być dołączone do oferty).

9. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- 1) **Dokument kalkulacji cenowej** (kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o projekt budowlano- wykonawczy, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót oraz pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ).
- 2) **Dowód wniesienia wadium.**
- 3) Podmioty występujące wspólnie, zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą **pełnomocnictwa do reprezentowania** wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana

za najkorzystniejszą składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów, zawierającą co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi i gwarancji jakości.
- 4) Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków zobowiązany będzie wówczas do udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wszelkie informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, wymagające umieszczenia na stronach internetowych (w tym ewentualne modyfikacje niniejszej SIWZ), będą udostępniane na stronie Zamawiającego <http://ww2.lublin.uw.gov.pl/zampub/>.

11. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
- 1) Pan Włodzimierz Zieliński - nr telefonu – (081) 74-24-399 w sprawach dot. przedmiotu zamówienia,
 - 2) Pani Marlena Koleśnik - nr telefonu – (081) 74-24-535 w sprawach proceduralnych.

**Kontakt: wyłącznie od poniedziałku do piątku w dni robocze
w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.**

12. Termin związania ofertą: **30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.**
13. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **4 500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych) Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert. Wykonawca może wnieść wadium w następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy wpłacić je na konto:
nr **56 1010 1339 0055 0013 9120 0000**.

Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia ewentualnego odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca będzie zobowiązany w tym przypadku wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. Oferta powinna być przygotowana w następujący sposób:

- a) sporządzona na **formularzu ofertowym**, zgodnie z załącznikiem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- b) napisana w języku polskim, w sposób czytelny,
- c) podpisana przez Wykonawcę lub osobę umocowaną do składania oświadczeń woli w jego imieniu (umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winno być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów do niej załączonych),
- d) do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt 7 i pkt 9 SIWZ.

15. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w podwójnej, zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Lubelskim Urzędzie Wojewódzkim w Lublinie, ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin, w pok. nr 60, do dnia 4 czerwca 2013 r. do godz. 11³⁰.**

16. **Wewnętrzna kopertę, która zawiera ofertę wraz załącznikami należy zaadresować: „Biuro Informatyki i Obsługi Urzędu Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin, i opisać „Oferta na wykonanie przebudowy budynku Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie w celu dostosowania go do aktualnych wymagań ppoż. wraz z wykonaniem dodatkowego przyłącza wodociągowego z układem pomiarowym do zasilania instalacji ppoż. – Etap II (2), z dopiskiem „Nie otwierać” - dostarczyć wyłącznie do pokoju nr 60”.**

Oferty mogą być składane bezpośrednio lub drogą pocztową wyłącznie w pokoju nr 60 – na parterze w siedzibie Zamawiającego.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

17. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 4 czerwca 2013 r. o godz. 12⁰⁰ w pokoju nr 60 w siedzibie Zamawiającego w Lubelskim Urzędzie Wojewódzkim w Lublinie, ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin.**

18. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie ze wzorem:

Kryterium ceny	=	Cena najniższa Cena oferty	x	100
-------------------	---	-------------------------------	---	-----

19. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną zgodnie ze wzorem podanym w ust. 18 niniejszej SIWZ.
20. Opis sposobu obliczania ceny oferty:
- 1) **Cena** jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
 - 2) Cenę należy wyrazić w walucie obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej tj. w złotym polskim, liczącym 100 groszy.
 - 3) Stawka podatku jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity - Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
 - 4) W formularzu ofertowym – **załącznik nr 1 do SIWZ** należy podać wartość netto, wartość podatku VAT i wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.**
 - 5) Wykonawca określi w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym kalkulację ceny, wg załączonego do oferty dokumentu kalkulacyjnego (kosztorysu ofertowego), sporządzonego metodą uproszczoną, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389 z późn. zm.), w oparciu o otrzymane od Zamawiającego opisy i zakresy ujęte w projekcie budowlano-wykonawczym, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej wykonania i obioru robót oraz pozostałych dokumentach stanowiących załączniki do SIWZ, a następnie poda na formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) cenę łączną z podatkiem VAT.
 - 6) W dokumencie kalkulacji kosztorysowej powinny znaleźć się pozycje zawierające: opis roboty, jednostkę miarową, ilość przedmiarową, cenę jednostkową oraz wyliczoną wartość poszczególnej roboty stanowiącej iloczyn ilości przedmiarowej i ceny jednostkowej. Przedmiar robót jest uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 § 1 KC.
 - 7) Jakikolwiek rozbieżności pomiędzy dokumentem kalkulacji kosztorysowej a przedmiarem robót lub pominięcia pozycji nie będą miały wpływu na prawidłowość obliczonej i podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym ryczałtowej ceny oferty.
 - 8) Obliczona przez wykonawcę cena ryczałtowa oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (koszty robót przygotowawczych, porządkowych w celu usunięcia odpadów, wykonania i dostarczenia dokumentacji powykonawczej), zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie informacje o przedmiocie zamówienia, niezbędne do oceny ryzyka i innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia a wynikające z zapoznania się z całością dokumentacji projektowej i terenem budowy, w tym informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Koszty oraz ryzyko ich ustalenia, na podstawie wyżej wymienionych informacji obciążają Wykonawcę.

- 9) Cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy.
 - 10) Wszelkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie i terminie określonym w art. 38 ust. 1 ustawy. W sytuacji wystąpienia rozbieżności w w/w dokumentacji decydujące znaczenie dla rozstrzygnięcia wątpliwości ma projekt wykonawczy.
21. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem terminów na wniesienie środków ochrony prawnej.
22. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy przedstawić dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe, o których mowa w pkt. 4.3) SIWZ, oraz wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny łącznej brutto podanej w ofercie.**

Zabezpieczenie można wnieść w następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, ze zm.).

Ponadto, za zgodą zamawiającego, zabezpieczenie może być wniesione również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:

nr **56 1010 1339 0055 0013 9120 0000**

Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego robót, o których mowa w § 1 umowy.

Pozostałe 30 % pozostanie w celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

23. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.**

24. Zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących okolicznościach:

- 1) gdy ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 2) gdy nastąpiła ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto,
- 3) wystąpią okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji zamówienia takie jak:
 - a) zmiana stanu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- b) zmiana terminu wykonania umowy z uwagi na konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji mających wpływ na realizację robót, czy konieczność wykonania robót dodatkowych,
 - c) zmiana terminu wykonania umowy i terminu płatności spowodowana brakiem potwierdzenia informacji o wysokości zabezpieczonych środków w budżecie Urzędu wystarczającej do zrealizowania zadania,
 - d) brak dostępu do pomieszczeń, w których przewidziano prowadzenie prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - e) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, takie jak: klęski żywiołowe, zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne,
- 4) nastąpi zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku materiału lub urządzenia oferowanego,
 - 5) nastąpi przyjęcie nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów wykonania robót lub eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - 6) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 7) gdy wystąpi konieczność ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii,
 - 8) gdy zaistnieje konieczność uzyskania stosownych zezwoleń, których konieczności uzyskania nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia i postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy,
 - 9) ograniczenie zakresu robót budowlanych,
 - 10) zaistnienie okoliczności, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 lit. b - Pzp, a których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć ich podczas realizacji zamówienia.

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej strony umowy zobowiązane są do sporządzenia protokołu konieczności.

25. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

Załączniki:

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Dokumentacja techniczna.
- 3. Wykaz wykonanych robót budowlanych.
- 4. Wykaz osób z uprawnieniami.
- 5. Oświadczenie zgodnie z art.22 ust.1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 7. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 8. Wzór umowy.

Dyrektor Generalny
Jarosław Szymczyk

