……………………….., dnia ………………….

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie,**

**ul. Spokojna 4**, **20-914 Lublin**

NIP 712-010-46-74

nr telefonu +48 (81) **74-24-535**,

Adres poczty elektronicznej: **zampub@lublin.uw.gov.pl**

Strona internetowa: [**https://zampub.lublin.uw.gov.pl/**](https://zampub.lublin.uw.gov.pl/)

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………..…..……………………………………………………………..……………………………………………………..…..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

……………………………………………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest ***Dostawa 21 szt. laptopów wraz z oprogramowaniem na potrzeby Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego***

prowadzonego przez **Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie,** przedkładam **wykaz dostaw w odniesieniu do warunku określonego w Rozdz. 5 pkt. 2 c SIWZ,** wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zrealizowana dostawa**(podanie nazwy zrealizowanej dostawy i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu) | **Wartość****dostawy**(w zł brutto] | **Daty wykonania**dostaw | **Zamawiający**(nazwa podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana) |
| Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr] | Data zakończenia [dd/mm/rrrr] |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające czy te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy dostawy zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

*...............................................................................................*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)*