1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.**

Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie,

zwany dalej „Zamawiającym”

ul. Spokojna 4, 20-914 Lublin

NIP 712-010-46-74

nr telefonu +48 (81) 74-24-535,

Godziny pracy: poniedziałek - piątek: godz. 07.30-15.30

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Adres poczty elektronicznej: **zampub@lublin.uw.gov.pl**

Strona internetowa: [**https://zampub.lublin.uw.gov.pl/**](https://zampub.lublin.uw.gov.pl/)

1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW**

1[[1]](#footnote-1). Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

NIP ……………….…………..…….……..……………., REGON..............................................................................

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną
z niniejszym postępowaniem:

adres korespondencyjny: …………………………………………………………….…………………………

numer faksu: ……………………………,

numer telefonu:…………..………………………,

e-mail: ………………………………………..........................................................................................

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.......................................................................................................................................................

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.......................................................................................................................................................

Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[2]](#footnote-2)?

TAK

NIE

*(zaznacz właściwe)*

1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego pn.:

**Dostawę 21 szt. laptopów wraz z oprogramowaniem na potrzeby Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego.**

Oferuję/oferujemy\* wykonanie zamówienia zgodnie z SIWZ zapisami projektu umowy:

za cenę:

**jednostkową:**

netto........................................................... zł

podatek VAT ……… %, .......................................................... zł,

brutto ........................................................... zł

*(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł).*

**łączną:**

netto........................................................... zł

podatek VAT ……… %, .......................................................... zł,

brutto ........................................................... zł

*(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł).*

**Oferuję/oferujemy:**

Długość okresu **gwarancji**  na okres……………… miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego**.**

**Parametry techniczne[[3]](#footnote-3):**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oferowane parametry techniczne  |
| Pamięć operacyjna RAM (min. 8 GB) |  |
| Procesor (min. 5000 pkt. Wg passmark) |  |
| Dysk twardy (min. 240 GB SSD) |  |

Nazwa handlowa oferowanego sprzętu …………………………………………..…………………………

*Do oferty należy dołączyć:*

*- specyfikację techniczną w formie wykazu proponowanych rozwiązań, gdzie Wykonawca poda nazwę producenta oferowanego sprzętu lub podzespołów, nazwy handlowe, numery handlowe (P/N), ilości oferowanego sprzętu i oprogramowania, które umożliwią Zamawiającemu wstępną identyfikację oferowanych produktów celem potwierdzenia jego zgodności z wymaganiami*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SIWZ**

Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SIWZ wraz z załącznikami
i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

O

świadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SIWZ i Projektem Umowy.

Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:*

*1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*

*2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

*3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

Zobowiązujemy się dotrzymać oferowanego terminu realizacji zamówienia, określonego w §2 Projektu umowy – Zał. Nr 2 do SIWZ.

Akceptuję warunki płatności opisane w §5 Projektu umowy – Zał. Nr 2 do SIWZ.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Ppz informuję, że wybór oferty[[4]](#footnote-4):

[ ]  nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

[ ]  będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie: ……………………………………………………………………..…………………[[5]](#footnote-5).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**[[6]](#footnote-6)** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. **SPIS TREŚCI**

Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych
od nr ....... do nr .......

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *…………………………………..……………………**(pieczęć i podpis Wykonawcy**lub Pełnomocnika)* |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z opisem kryterium w Pkt. 3, Rozdziału XIII SIWZ [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-5)
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-6)